



Zarządzenie Nr 14 /2017
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach
z dnia 29 grudnia 2017 r.

w sprawie: wprowadzenia w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach zasad przyznawania środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z utrzymaniem lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego dla zawodowych rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka.

Działając na podstawie art. 83 i art. 84 Ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r., o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 697 z późn. zmianami)

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam w życie zasady przyznawania środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z utrzymaniem lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego dla zawodowych rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 15/2013 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie: wprowadzenia w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach zasad przyznawania środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z utrzymaniem lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego dla zawodowych rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2018 r.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Gliwicach
D Y R E K T O R
mgr Barbara Terlecka-Kubicus

Do wiadomości:

Wszyscy pracownicy PCPR

Sporządził: Rafał Kotysz

Zasady przyznawania środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z utrzymaniem lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego dla zawodowych rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach.

Podstawy prawne:

Zgodnie Ustawą z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:

„Rodzina zastępcza niezawodowa i zawodowa może otrzymywać środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego w wysokości odpowiadającej kosztom ponoszonym przez rodzinę (...) zawodową na czynsz, opłaty z tytułu najmu, opłaty za energię elektryczną i ciepłą, opał, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, dźwig osobowy, antenę zbiorczą, abonament telewizyjny i radiowy, usługi telekomunikacyjne oraz związanym z kosztami eksploatacji, obliczonym przez podzielenie łącznej kwoty tych kosztów przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i pomnożenie przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2, umieszczonych w rodzinie zastępczej wraz z osobami tworzącymi tę rodzinę zastępczą.” (art. 83 ust. 2).

„Środki finansowe, o których mowa w ust. 2, starosta jest zobowiązany przyznać rodzinie zastępczej zawodowej, w której umieszczono powyżej 3 dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2, oraz jeżeli potrzeba przyznania tych środków zostanie potwierdzona w opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.” (art. 83 ust. 3a).

„Prowadzący rodzinny dom dziecka otrzymuje środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego, w którym jest prowadzony rodzinny dom dziecka, w wysokości odpowiadającej kosztom ponoszonym przez rodzinny dom dziecka na czynsz, opłaty z tytułu najmu, opłaty za energię elektryczną i ciepłą, opał, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, dźwig osobowy, antenę zbiorczą, abonament telewizyjny i radiowy, usługi telekomunikacyjne oraz związanym z kosztami eksploatacji, obliczonym przez podzielenie łącznej kwoty tych kosztów przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i pomnożenie przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2, umieszczonych w rodzinnym domu dziecka wraz z prowadzącym rodzinny dom dziecka.” (art. 84 pkt 1).

1. Przyznanie środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego udzielane jest rodzinom zastępczym zawodowym oraz rodzinnym domom dziecka prowadzonym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach.
2. Składniki kosztów na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego obejmują:
 - a) czynsz,
 - b) opłatę z tytułu najmu,
 - c) opłatę za energię elektryczną i ciepłą,
 - d) opał,
 - e) wodę,
 - f) gaz,
 - g) odbiór nieczystości stałych i płynnych,
 - h) dźwig osobowy,
 - i) antenę zbiorczą,
 - j) abonament telewizyjny i radiowy,
 - k) usługi telekomunikacyjne, tj. internet, jeden telefon stacjonarny albo jeden telefon komórkowy (do wyboru),
 - l) inne, związane z kosztami eksploatacji tj., podatek od nieruchomości, podatek gruntowy, fundusz remontowy.
3. Wniosek o przyznanie środków o których mowa w punkcie 1, składa się za okres jednego kwartału do 10-go dnia miesiąca następującego po zakończeniu danego kwartału za wyjątkiem wniosku za IV kwartał, który składa się do dnia 15 grudnia rozliczanego roku. Dokumenty złożone po tym terminie nie będą uwzględniane w rozliczeniu.

Wzór wniosku o przyznanie środków finansowych na pokrycie kosztów utrzymania lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego dla zawodowej rodziny zastępczej stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

Wzór wniosku o przyznanie środków finansowych na pokrycie kosztów utrzymania lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego dla rodzinnego domu dziecka stanowi załącznik nr 2 do niniejszych zasad.

4. Do wniosku załącza się kserokopie dokumentów potwierdzających poniesione w rozliczanym kwartale wydatki (tj. dowody wpłaty, faktury, imienne rachunki, umowy itp.). Oryginały ww. dokumentów należy przedstawić do wglądu pracownikowi przyjmującemu wniosek. Ponadto należy złożyć oświadczenie o liczbie osób zamieszkujących lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym lub dom jednorodzinny.
5. W przypadku złożenia dokumentów potwierdzających wydatki za okresy obejmujące inny niż rozliczany kwartał z terminem płatności przypadającym w rozliczanym kwartale, rozliczenie dokumentów zostanie dokonane w całości w kwartale, w którym nastąpiła płatność.
6. Przy ustalaniu wysokości środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego nie uwzględnia się kosztów odsetek z tytułu nieterminowego regulowania należności.
Zawodowe rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka zobowiązane są do terminowego opłacania rachunków.
7. Przyznanie bądź odmowa przyznania środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego następuje w drodze decyzji administracyjnej.
8. Wyliczenie środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego następuje:
 - a) w przypadku rodziny zastępczej zawodowej poprzez podzielenie łącznej kwoty tych kosztów przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i pomnożenie przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, (o których mowa w art. 37 ust. 2 Ustawy z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej) przebywających w rodzinie zastępczej w rozliczanym kwartale, wraz z osobami tworzącymi tę rodzinę zastępczą,
 - b) w przypadku rodzinnego domu dziecka poprzez podzielenie łącznej kwoty tych kosztów przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i pomnożenie przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, (o których mowa w art. 37 ust. 2 Ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej) przebywających w rodzinnym domu dziecka w rozliczanym kwartale, wraz z prowadzącym rodzinny dom dziecka.
9. Środki o których mowa w punkcie 1 mogą zostać przyznane w wysokości wyliczonych środków finansowych na podstawie przedłożonych dokumentów – w kwocie nie większej niż 2000,00 zł w kwartale – na jedną zawodową rodzinę zastępczą lub rodzinny dom dziecka.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Gliwicach
D Y R E K T O R
mgr Barbara Teresa Kucińska

SŁOWNNA WSIĘGOWA
mgr Edyta Więcek

INSPEKTOR KOORDYNATOR ZESPOŁU
mgr Katarzyna Szarynska
mgr Rafał Kotysz

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach ul. Zygmunta Starego 17, 44 – 100 Gliwice,
tel./fax 32 332 66 16, pcpr_gliwice@powiatgliwicki.pl, www.pcpr-gliwice.pl
NIP: 631-22-39-300, REGON 276302112



PCPR

Załącznik nr 1
Do zasad

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

.....
(rodzaj rodziny zastępczej)

**Powiatowe Centrum Pomocy
Rodzinie w Gliwicach
ul. Zygmunta Starego 17
44-100 Gliwice**

**Wniosek o przyznanie środków finansowych
na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym / domu
jednorodzinного,¹⁾
w którym zamieszkuje rodzina zastępcza zawodowa**

Na podstawie art. 83 ust.2 Ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r., o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zwracam się z prośbą o przyznanie środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym / domu jednorodzinного,¹⁾ w którym zamieszkuje rodzina zastępcza zawodowa.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że w okresie od do
poniesiono następujące wydatki na utrzymanie lokalu mieszkalnego
w budynku wielorodzinnym / domu jednorodzinnego¹⁾ pod adresem:

.....

Rodzaj poniesionych wydatków	Wysokość poniesionego wydatku	Data poniesienia wydatku	Dokumenty potwierdzające poniesienie wydatku	Okres, którego poniesiony wydatek dotyczy
Czynsz				
Opłaty z tytułu najmu				
Opłaty za energię elektryczną				
Opłaty za energię cieplną				
Opłaty za opał				
Opłaty za wodę				
Opłaty za gaz				

Oświadczenie

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych wyjaśnień wynikającej z art. 233 § 1²⁾ Ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeks Karny oświadczam, że w okresie, za który składane jest rozliczenie za utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym / domu jednorodzinnego¹⁾ pod adresem:

.....
.....

zamieszkiwały następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko osoby	Okres zamieszkiwania (w rozliczanym okresie)
I. Rodzina zastępcza		
1.		
2.		
II. Dzieci umieszczone w rodzinie zastępczej i osoby, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
III. Pozostałe osoby		
1.		
2.		
3.		
4.		

.....
Czytelny podpis osoby
składającej oświadczenie

1) Niepotrzebne skreślić

2) art. 233 § 1 KK: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

GLÓWNA KSIĘGOWA
mgr Edyta Węcek
INSPEKTOR
mgr Katarzyna Saperius
INSPEKTOR
mgr Rafał Kotysz

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach ul. Zygmunta Starego 17, 44 – 100 Gliwice,
tel./fax. 32 332 66 16, pcpr_gliwice@powiatgliwicki.pl, www.pcpr-gliwice.pl
NIP: 631-22-39-300, REGON 276302112

Opłaty za odbiór nieczystości stałych i płynnych				
Opłaty za dźwig osobowy				
Opłaty za antenę zbiorczą				
Opłata za abonament telewizyjny i radiowy				
Opłaty za usługi telekomunikacyjne (wyszczególnić jakie) nr. tel.				
Wydatki związane z kosztami eksploatacji, (wyszczególnić jakie)				
Łączna kwota wydatków:	X	X	X	

Powyższe zestawienie wydatków potwierdzam załączonymi kserokopiami faktur, rachunków, umów, dowodów zapłaty a oryginały tych dokumentów przedstawiono do wglądu pracownikowi PCPR.

.....
(podpis wnioskodawcy)



.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

**Powiatowe Centrum Pomocy
Rodzinie w Gliwicach
ul. Zygmunta Starego 17
44-100 Gliwice**

**Wniosek o przyznanie środków finansowych
na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym / domu
jednorodzinного,
w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka**

Na podstawie art. 84 ust. 1 Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zwracam się z prośbą o przyznanie środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym / domu jednorodzinного,¹⁾ w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że w okresie od do
poniesiono następujące wydatki na utrzymanie lokalu mieszkalnego
w budynku wielorodzinnym / domu jednorodzinnego¹⁾ pod adresem:

.....

Rodzaj poniesionych wydatków	Wysokość poniesionego wydatku	Data poniesienia wydatku	Dokumenty potwierdzające poniesienie wydatku	Okres, którego poniesiony wydatek dotyczy
Czynsz				
Opłaty z tytułu najmu				
Opłaty za energię elektryczną				
Opłaty za energię ciepłą				
Opłaty za opał				
Opłaty za wodę				
Opłaty za gaz				

Oświadczenie

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych wyjaśnień wynikającej z art. 233 § 1²⁾ Ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeks Karny oświadczam, że w okresie, za który składane jest rozliczenie za utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym / domu jednorodzinnego¹⁾ pod adresem:

.....
.....

zamieszkiwały następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko osoby	Okres zamieszkiwania (w rozliczanym okresie)
I. Osoba prowadząca rodzinny dom dziecka		
1.		
2.		
II. Dzieci i osoby które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
III. Pozostałe osoby		
1.		
2.		
3.		
4.		

.....
Czytelny podpis osoby
składającej oświadczenie

1) Niepotrzebne skreślić

2) art. 233 § 1 KK: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

GLÓWNA FOTOKOPIA
INSPEKTOR
KOORDYNATOR ZESPOŁU

mgr Edyta Wiśniewska

INSPEKTOR

mgr Rafał Kotłysz

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach ul. Zygmunta Starego 17, 44 – 100 Gliwice,
tel./fax. 32 332 66 16, pcpr_gliwice@powiatgliwicki.pl, www.pcpr-gliwice.pl
NIP: 631-22-39-300, REGON 276302112

Opłaty za odbiór nieczystości stałych i płynnych				
Opłaty za dźwig osobowy				
Opłaty za antenę zbiorczą				
Opłata za abonament telewizyjny i radiowy				
Opłaty za usługi telekomunikacyjne (wyszczególnić jakie) Nr tel.				
Wydatki związane z kosztami eksploatacji (wyszczególnić jakie)				
Łączna kwota wydatków:		X	X	X

Powyższe zestawienie wydatków potwierdzam załączonymi kserokopiami faktur, rachunków, umów, dowodów zapłaty a oryginały tych dokumentów przedstawiono do wglądu pracownikowi PCPR.

.....
(podpis wnioskodawcy)