

Sprawa nr: 12/2020/RPO2

Gliwice, dnia 21 września 2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**w sprawie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych**

**Organizacja wyjazdowego kursu pierwszej pomocy przedmedycznej dla uczestników projektu „Wsparcie na starcie” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytetu IX, Działania 9.1. Poddziałania 9.1.6.**

**I. Zamawiający**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Gliwicki prowadzący Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach  
ul. Zygmunta Starego 17,  
44 - 100 Gliwice  
telefon: (32) 332 66 16  
fax: (32) 332 66 16  
e-mail: pcpr\_gliwice@powiatgliwicki.pl  
NIP: 631-22-39-300  
REGON: 276302112  
<http://www.pcpr-gliwice.pl>

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach w ramach projektu „Wsparcie na starcie”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.6 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, w roku 2020 planuje wyłonienie wykonawcy na:

**Organizację kursu pierwszej pomocy przedmedycznej dla uczestników projektu „Wsparcie na starcie”.**

W związku z faktem, iż oszacowana wartość zamówienia wymienionej usługi stanowi kwotę poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro oraz od 20.000,00 zł do 50.000,00 zł przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 1843), w oparciu o art. 4 pkt 8 cyt. Ustawy. Z uwagi na powyższe Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej w formie odpowiedzi na druku stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem postępowania jest realizacja **wyjazdowego kursu pierwszej pomocy przedmedycznej** dla uczestników projektu „Wsparcie na starcie”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.6 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach, w następującym zakresie:

Kurs pierwszej pomocy przeznaczony jest dla uczestników projektu „Wsparcie na starcie”. Celem kursu jest zapoznanie uczestników z zasadami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz nabycie niezbędnej wiedzy i umiejętności pozwalających skutecznie udzielić pierwszej pomocy w nagłych przypadkach. Aby kurs udzielania pierwszej pomocy był efektywny i pozwolił kursantom zdobyć konkretne umiejętności, składa się z dwóch części: teoretycznej i praktycznej.

#### Zakres tematyczny kursu :

Kurs powinien obejmować następujące minimum tematyczne dostosowane do każdej z 3 grup wiekowych :

Grupa 1 - do 12 roku życia – zakończony uzyskaniem dyplomu „ mały ratownik”

Grupa 2 - od 13 do 17 roku życia – zakończony uzyskaniem dyplomu ukończenia kursu pierwszej pomocy przedmedycznej

Grupa 3 – od 18 roku życia - zakończony uzyskaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu zgodnie ze wzorem MEN, certyfikat lub/i suplement

#### **Grupa 1**

W formie zabawy dzieci nauczą się 4 podstawowych kroków :

- udrożnienie dróg oddechowych,
- wyłączenie urządzeń elektrycznych,
- wezwanie pomocy,
- przykrycie i uspokojenie poszkodowanego

Dodatkowo dzieci będą miały możliwość zabawy z fantomem. Do nauki wykorzystane zostaną pomoce dydaktyczne takie jak: kolorowanki, misie, zabawki oraz plansze edukacyjne.

#### **Grupa 2**

Zapoznanie uczestników z zasadami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz nabycie wiedzy i umiejętności pozwalających skutecznie udzielić pierwszej pomocy w nagłych przypadkach.

Przykładowy program nauczania:

- zasady bezpieczeństwa na miejscu zdarzenia, reguły postępowania, odpowiedzialność moralna ratownika – łańcuch przeżycia,
- apteczka pierwszej pomocy i podstawowy sprzęt ratowniczy,
- organizacja akcji ratunkowej : ocena miejsca zdarzenia, ocena podstawowych parametrów życiowych według schematu ABC ; wzywanie pogotowia ratunkowego, numery alarmowe, korzystanie ze środków ochrony osobistej, sposoby kontroli przytomności według schematu BTLS, zagrożenia wynikające z utraty przytomności, postępowanie z osobą nieprzytomną – pozycja boczna ustalona, rany i krwotoki – identyfikacja, rodzaje opatrunków i ich zakładanie, postępowanie z ciałem



obcym, urazy kostno – stawowe – objawy złamania, zwichnięcia, skręcania, postępowanie, unieruchamianie i transport, zadławienia, urazy, ukąszenia, użądlenia, postępowanie we wstrząsie uczuleniowym, pierwsza pomoc w przypadku osób dorosłych i dzieci, pozycja bezpieczna, urazy kręgosłupa, zasady przenoszenia i transportowania poszkodowanych, psychologiczne aspekty wsparcia poszkodowanego, rola świadka zdarzenia w łańcuchu przeżycia, resuscytacja krążeniowo – oddechowa wykonywana przy użyciu AED, pośredni masaż serca, sztuczne oddychanie metodą usta – usta, usta – nos, pierwsza pomoc w przypadku wychłodzenia i przegrzania, oparzenia termiczne, chemiczne, odmrożenia, nagłe zachorowania i stany zagrożenia zdrowotnego – omdlenia, zawał serca, napad drgawek, udar mózgu, astma oskrzelowa, zatrucia, ewakuacja ze strefy zagrożenia, ocena zagrożenia, udzielenie pierwszej pomocy w sytuacjach symulowanych.

Efekty kształcenia :

- umiejętność zastosowania obowiązujących przepisów prawa w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- korzystanie z telefonów alarmowych i prowadzenia rozmowy ze służbami ratowniczymi,
- udzielenie pierwszej pomocy poszkodowanemu w zależności od zidentyfikowanego zagrożenia.

### Grupa 3

Zapoznanie uczestników z zasadami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz nabycie wiedzy i umiejętności pozwalających skutecznie udzielić pierwszej pomocy w nagłych przypadkach.

Przykładowy program nauczania:

- zasady bezpieczeństwa na miejscu zdarzenia, reguły postępowania, odpowiedzialność moralna ratownika – łańcuch przeżycia,
- apteczka pierwszej pomocy i podstawowy sprzęt ratowniczy,
- organizacja akcji ratunkowej : ocena miejsca zdarzenia, ocena podstawowych parametrów życiowych według schematu ABC, wzywanie pogotowia ratunkowego, numery alarmowe, korzystanie ze środków ochrony osobistej, sposoby kontroli przytomności według schematu BTLIS, zagrożenia wynikające z utraty przytomności, postępowanie z osobą nieprzytomną – pozycja boczna ustalona, rany i krwotoki – identyfikacja, rodzaje opatrunków i ich zakładanie, postępowanie z ciałem obcym, urazy kostno – stawowe – objawy złamania, zwichnięcia, skręcania, postępowanie, unieruchamianie i transport, zadławienia, urazy, ukąszenia, użądlenia, postępowanie we wstrząsie uczuleniowym, pierwsza pomoc w przypadku osób dorosłych i dzieci, pozycja bezpieczna, urazy kręgosłupa, zasady przenoszenia i transportowania poszkodowanych, psychologiczne aspekty wsparcia poszkodowanego, rola świadka zdarzenia w łańcuchu przeżycia, resuscytacja krążeniowo – oddechowa wykonywana przy użyciu AED, pośredni masaż serca, sztuczne oddychanie metodą usta – usta, usta – nos, pierwsza pomoc w przypadku wychłodzenia i przegrzania, oparzenia termiczne, chemiczne, odmrożenia, nagłe zachorowania i stany zagrożenia zdrowotnego – omdlenia, zawał serca, napad drgawek, udar mózgu, astma oskrzelowa, zatrucia, ewakuacja ze strefy zagrożenia, ocena zagrożenia, udzielenie pierwszej pomocy w sytuacjach symulowanych.



Efekty kształcenia :

- umiejętność zastosowania obowiązujących przepisów prawa w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- korzystanie z telefonów alarmowych i prowadzenia rozmowy ze służbami ratowniczymi,
- udzielenie pierwszej pomocy poszkodowanemu w zależności od zidentyfikowanego zagrożenia.

1) <u>Termin realizacji:</u>	<b>od dnia podpisania umowy do 22.11.2020r. (weekend)</b>
2) <u>Wymiar godzinowy kursu:</u>	8 godzin edukacyjnych
3) <u>Długość wyjazdu :</u>	2 dni
4) <u>Ilość grup szkoleniowych:</u>	3 grupy po 8 godzin edukacyjnych
5) <u>Ilość osób w 1 grupie:</u>	max. 20 osób
6) <u>Łączna ilość grup szkoleniowych:</u>	3 grupy szkoleniowe
7) <u>Łączna max. ilość osób :</u>	89 osób (48 uczestników kursu oraz 41 osób z otoczenia, które nie biorą udziału w zajęciach)

**Data wykonania zadania musi być dostosowana do indywidualnych potrzeb uczestników.  
Realizacja kursu może odbywać się tylko w sobotę i niedzielę.**

8) Kategorie uczestników

Osoby z niepełnosprawnością (także z niepełnosprawnością ruchową, w tym jedno dziecko poruszające się na wózku inwalidzkim), osoby pełnosprawne – zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik nr 1, dorośli oraz dzieci.

9) Miejsce realizacji kursu:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji kursu wyjazdowego dla wszystkich uczestników kursu w odległości do 150 km od Powiatu Gliwickiego. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

**a) Zakwaterowanie i wyżywienie dla każdego uczestnika kursu:**

- 1) 1 nocleg z soboty na niedzielę w pokojach o standardzie min. 3\*, w tym co najmniej jeden pokój dostosowany do potrzeb osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim (dziecko) – osoba należąca do gr. I
- 2) wyżywienie (zgodnie z Taryfikatorem stawek EFS):
  - a) 1 śniadanie w formie bufetu szwedzkiego (m.in. pieczywo, masło, wędlina, jajka, min. 2 rodzaje serów, warzywa typu pomidory, ogórki, papryka, kawa, herbata).
  - b) 2 obiady składające się minimum z:
    - zupy – 350 g,
    - mięsa/ryby – 150 g,
    - dodatku w postaci klusek, ziemniaków gotowanych lub frytek – 8 sztuk klusek, 150 g ziemniaków lub 160 g frytek,
    - zestawu 2 różnych surówek – 150 g,
    - wody mineralnej 500ml gaz/n/g – 1 sztuka/ kompotu 250 ml.
  - c) 2 podwieczorki składające się minimum z:
    - ciasta/lodów/naleśników z owocami o gramaturze nie mniejszej niż 150g,
    - kawy, mleczka do kawy, cukru, herbaty, cytryny.



- d) 1 kolacja w formie: bufetu szwedzkiego (m.in. pieczywo, masło, wędlina, jajka, min. 2 rodzaje serów, warzywa: pomidory, ogórki, papryka, kawa, herbata z cytryną, gorące kiełbaski) lub ognisko/grill z pieczonymi kiełbasami, mięsem, pieczywem, kawą, herbatą z cytryną, wodą.

Należy pamiętać aby wyżywienie zostało zapewnione również osobom z otoczenia (max. 41 osób)

**Wszystkie przygotowywane posiłki muszą uwzględniać dania wegetariańskie i wegańskie oraz ewentualną dietę uczestników kursu.**

#### **b) Sale szkoleniowe**

Wykonawca musi zapewnić minimum 3 sale szkoleniowe do których dojdzie/ dojazd i warunki wewnętrzne przystosowane będą do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową, pozwalające na przeprowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych. Zajęcia praktyczne mogą odbywać się również w terenie.

Na każdym etapie realizacji zadania należy pamiętać o zachowaniu wytycznych dotyczących COVID – 19 obowiązujących w czasie realizacji kursu (koszty związane z zapewnieniem ewentualnych środków ochronnych i dezynfekujących leżą po stronie wykonawcy).

#### 10) Wymagania wobec prowadzących:

Na każdą grupę szkoleniową wymagany jest co najmniej 1 trener spełniający wymogi zawarte w art. 8 Ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 993), która stanowi, iż zajęcia edukacyjne w zakresie udzielania pierwszej pomocy są realizowane z udziałem:

- 1) lekarzy systemu,
- 2) pielęgniarek systemu,
- 3) ratowników medycznych(...).

Zajęcia edukacyjne w zakresie udzielania pierwszej pomocy mogą być realizowane przez nauczycieli posiadających odpowiednie przygotowanie(..).

W grupie I wymagany jest dodatkowo opiekun posiadający uprawnienia pedagogiczne do opieki nad dziećmi (minimum wykształcenie licencjackie na kierunku pedagogika, psychologia, praca socjalna).

Powyższe wymagania weryfikowane będą na podstawie kopii dokumentów potwierdzających spełnienie w/w wymagań.

- a) w przypadku trenerów wskazanych do pracy z grupami osób z niepełnosprawnościami - doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnością potwierdzone przeprowadzonym, co najmniej 1 kursem pierwszej pomocy przedmedycznej dla osób z niepełnosprawnościami .
- b) w przypadku opiekunów/animatorów wskazanych do pracy z dziećmi – doświadczenie w pracy z dziećmi, uprawnienia pedagogiczne do opieki nad dziećmi (minimum wykształcenie licencjackie na kierunku pedagogika, psychologia, praca socjalna).

#### 11) Świadczenia dodatkowe przewidziane w ramach:

##### **A. Transport**

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu transport na zajęcia z min. dwóch wskazanych przez Zamawiającego miejsc zbiórki na terenie Powiatu Gliwickiego tam i z powrotem autokarem klimatyzowanym. Wykonawca zobowiązany jest do

zorganizowania transportu w sposób bezkolizyjny w bezpośrednim porozumieniu z uczestnikami kursu. Środek transportu przewidziany do przewozu uczestników kursu nie może być wyprodukowany wcześniej niż w roku 2000 i musi posiadać aktualne badania techniczne (do okazania na żądanie Zamawiającego).

Wykonawca zobowiązany jest do poddania autokarów dodatkowym badaniom technicznym przeprowadzonych przez Wydział Ruchu Drogowego celem sprawdzenia stanu technicznego – w przed dzień wyjazdu.

## **B. Poczęstunek**

W ramach każdego dnia kursu wykonawca zobligowany jest do zorganizowania dla uczestników przerwy kawowej w ramach której zapewnione będzie dla każdego uczestnika co najmniej:

- 250 ml ciepłego napoju (kawa, herbata),
- mleczko do kawy, cytryna, cukier,
- 4 rodzaje suchych ciasteczek (w tym wielozbożowych, np. z dodatkiem orzechów czy suchych owoców),
- świeże owoce,
- 500ml mineralnej wody niegazowanej/gazowanej,
- jednorazowe papierowe/styropianowe kubki do gorących napojów,
- jednorazowe łyżeczki,
- jednorazowe talerzyki papierowe,
- serwetki.

Należy pamiętać aby wyżywienie zostało zapewnione również osobą z otoczenia (max. 41 osób)

## **C. Opieka nad osobami niepełnosprawnymi oraz niepełnoletnimi- uczestnicy**

6 uczestników kursu to osoby wymagające obecności opiekuna na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. 29 uczestników kursu to osoby poniżej 18 roku życia wymagające opieki. Wykonawca zobligowany jest zapewnić opiekunom nocleg (w pokoju z uczestnikami), wyżywienie, transport oraz ubezpieczenie.

## **D. Opieka nad osobami zależnymi- otoczenie**

Wykonawca zobligowany jest zapewnić na czas realizacji zajęć 1 animatora/wychowawcę posiadającego uprawnienia pedagogiczne do opieki nad dziećmi (minimum wykształcenie licencjackie na kierunku pedagogika, psychologia, praca socjalna) dla 6 dzieci w wieku: od 5 do 13 lat. Wykonawca zobligowany jest zapewnić dzieciom nocleg (w pokojach z uczestnikami), wyżywienie, transport oraz ubezpieczenie.

## **E. Materiały szkoleniowe**

Wykonawca zobligowany jest zapewnić materiały szkoleniowe dla wszystkich uczestników kursu (np. podręczniki, płyty CD).

## **F. Ubezpieczenie**

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków wszystkim uczestnikom kursu, opiekunom oraz osobom zależnym na kwotę nie mniejszą niż 25 000 zł/ osobę w czasie zajęć oraz podczas transportu.



### G. Oznaczenie miejsca realizacji zajęć

Wykonawca zapewni oznakowanie miejsc, w których będą odbywały się zajęcia oraz umieści na dokumentacji dotyczącej realizacji kursu i na materiałach przekazywanych uczestnikom/uczestniczkom obowiązujące logotypy oraz informacje zgodnie z Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 – 2020.

### Termin realizacji zamówienia:

od dnia podpisania umowy **do 22.11.2020r.**

### Kod CPV:

**80560000-7 – Usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia i pierwszej pomocy**

**80570000-0 – usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego**

**63000000-9 – dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe**

**55300000-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków**

**55240000-4 – usługi w zakresie ośrodków i domów wypoczynkowych**

Na każdym etapie realizacji zadania należy pamiętać o zachowaniu wytycznych dotyczących COVID – 19 obowiązujących w czasie realizacji kursu (koszty związane z zapewnieniem ewentualnych środków ochronnych i dezynfekujących leżą po stronie wykonawcy).

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny i ich spełniania.**

Wykonawca zobowiązany jest do spełniania warunków szczegółowych uprawniających go do udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawca nie jest w stanie upadłości lub likwidacji, co zostanie potwierdzone aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – Zamawiający może samodzielnie zweryfikować spełnianie niniejszego warunku pobierając wydruki z odpowiedniej bazy danych rejestrowych lub Wykonawca może dołączyć wydruk odpisu do oferty;
- 2) Wykonawca dysponuje odpowiednią ilością osób prowadzących: minimum 3 trenerów, 1 opiekun do opieki nad dziećmi oraz 1 opiekun do opieki nad osobami zależnymi o wykształceniu i kwalifikacjach zgodnych z wymaganiami opisanymi w Części III Zapytania ofertowego, co Wykonawca potwierdza składając wypełniony druk „Wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia”, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego.

### **V. Kryteria oceny ofert oraz informacja o ich wagach punktowych.**

Kryterium:      Cena – max. 100 pkt.

### **VI. Opis sposobu przyznawania punktacji**

Opis sposobu obliczania punktacji ofert:

#### **1. Cena:**

- 1) Oferta najkorzystniejsza cenowo oraz nie podlegająca odrzuceniu, otrzyma 100 punktów.
- 2) Pozostałe Oferty zostaną ocenione wg poniższego wzoru:



oferta z najniższą ceną

----- X 100 pkt (waga kryterium)

oferta z badaną ceną

- 3) Liczba punktów zostanie zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium „Cena”.**

#### VII. Informacja na temat zakresu wykluczenia

Zamawiający jest podmiotem zobowiązany do stosowania ustawy Pzp, zgodnie z art. 3, w związku z czym zapisów dotyczących wykluczenia, o których mowa w Podrozdziale 6.5.2. pkt 2) lit. a Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, **nie stosuje się.**

#### VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Wypełniony druk Oferty, stanowiący **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego, wraz z pozostałymi dokumentami wyszczególnionymi w zapytaniu, należy złożyć w formie pisemnej w terminie **do dnia 29 września 2020 r. do godz. 12.00** na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach, ul. Zygmunta Starego 17. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej „**Organizacja kursu pierwszej pomocy przedmedycznej dla uczestników projektu „Wsparcie na starcie”**” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 29.09.2020”. Oferta przygotowana wg **załącznika nr 3** do Zapytania ofertowego musi zawierać:
- 1) zryczałtowaną cenę netto i brutto za jednego uczestnika kursu oraz łączną cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia.
  - 2) wskazanie miejsca odbywania zajęć.
  - 3) oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę wymogów w zakresie przetwarzania danych osobowych uczestników projektu, zgodnie z obowiązującymi przepisami RODO i innymi przepisami krajowymi w zakresie ochrony danych osobowych (pkt 5 formularza oferty);

#### IX. Określenie warunków zmiany umowy

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umownych w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (np. przepisy podatkowe, przepisy w zakresie ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych itp.),
  - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie o dofinansowanie projektu pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą lub będzie wynikać z wymogów stawianych Zamawiającemu jako Beneficjentowi przez Instytucję Zarządzającą, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych;



- 3) z powodu wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

## X. Pouczenie w sprawie przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych ujawnionych w dokumentach wymienionych w części IV oraz VIII Zapytania ofertowego jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach przy ul. Zygmunta Starego 17, kontakt mailowy pod adresem: pcpr\_gliwice@powiatgliwicki.pl.
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem Pani/Pana praw w zakresie ochrony danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych: Pan Rafał Kotysz, adres e-mail: pcpr\_gliwice@powiatgliwicki.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO. Dane są przetwarzane w celu realizacji procedur wynikających z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków EFRR, EFS i Funduszu Spójności na lata 2014-2020, wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 oraz w celu archiwalnym zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych. Dane te są konieczne do przeprowadzenia postępowania w celu zrealizowania przedmiotowego zamówienia.
4. Pozyskiwane danych odbywa się poprzez złożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów wymienionych w części IV oraz VIII Zapytania ofertowego.
5. Powyższe dane będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres wynikający z kategorii archiwalnych Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.
6. Pozyskane dane są jawne, zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Dane nie będą udostępnione innym podmiotom, za wyjątkiem przypadków, kiedy obowiązek udostępniania wynika z przepisów prawa. Dane mogą być jednak ujawnione innym podmiotom zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach. W szczególności podmiotom administrującym systemami informatycznymi, serwisującym sprzęt informatyczny, zapewniającymi transport dokumentów i nośników elektronicznych, zapewniającymi niszczenie dokumentów i nośników elektronicznych oraz podmiotom zapewniającym obsługę prawną.
8. Przekazanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, uzupełnienia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
11. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

Szczegółowe informacje i wyjaśnienia dostępne są na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach (<http://bip.pcprgliwice.powiatgliwicki.finn.pl/>).

## **XI. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania sesji publicznego otwarcia ofert.
2. Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dot. złożonych ofert (nazwa i adres Wykonawcy, cena oferty).
3. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej wskazując nazwę Wykonawcy, adres oraz cenę. Informacje zostaną przekazane drogą elektroniczną.
4. W trakcie prowadzonego postępowania Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia wadliwych dokumentów, które zostały załączone do oferty.
5. Osoba do kontaktu w sprawie niniejszego zapytania: Pani Natalia Ott tel. 32 233 79 83 w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki i piątki w godz. 7.30-15.30 lub Pani Magdalena Kobryń tel. 32 332 66 55 w poniedziałki, wtorki i środy w godz. 7.30 – 15.30, w czwartki w godz. 7.30 – 17.30, w piątki w godz. 7.30 – 13.30.
6. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru Wykonawcy, szczególnie jeśli przedstawione oferty nie będą spełniały oczekiwań merytorycznych lub możliwości finansowych określonych przez Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
9. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.pcpr-gliwice.pl](http://www.pcpr-gliwice.pl) oraz BIP PCPR w Gliwicach.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
11. Wszelkie załączniki do niniejszego zapytania stanowią jej integralną część.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi wykonawca.

Dyrektor PCPR w Gliwicach  
Barbara Terlecka-Kubicius

### **Załączniki do zapytania ofertowego:**

- Załącznik Nr 1 – Charakterystyka uczestników projektu wraz z otoczeniem
- Załącznik Nr 2 – Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia
- Załącznik Nr 3 – Oferta cenowa
- Załącznik Nr 4 – Wzór umowy z załącznikami
- Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o minimalnym wynagrodzeniu