



**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach
organizator rodzinnej pieczy zastępczej
ogłasza n a b ó r
na wolne stanowisko pracy w ramach umowy na czas określony
na stanowisko KOORDYNATORA RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ
w ZESPOLE DS. RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ**

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo – wychowawczej oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dzieckiem i rodziną lub co najmniej roczne doświadczenie jako rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka;
2. Brak pozbawienia władzy rodzicielskiej oraz brak zawieszenia ani ograniczenia władzy rodzicielskiej;
3. Wypełnianie obowiązku alimentacyjnego – w przypadku, gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego;
4. Niekaralność prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
5. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
6. Nie figurowanie w rejestrze sprawców przemocy na tle seksualnym;
7. Prawo jazdy kat. B.

Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność pracy w grupie,
2. umiejętność dobrej organizacji pracy,
3. umiejętność pracy pod presją czasu,
4. umiejętność nawiązywania kontaktu z klientami zagrożonymi wykluczeniem społecznym,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej.

II. Zakres obowiązków min.:

1. Wizyty w rodzinach zastępczych i instytucjach ich wspierających.
2. Udzielanie pomocy i wsparcia rodzinom zastępczym.
3. Współpraca z przedstawicielami instytucji (m.in. MOPS, Policja, Sąd Rejonowy, Sąd Okręgowy, Szkoły, PPP, Kuratorzy itp.).
4. Przyjmowanie i obsługa klientów w celu udzielenia informacji, wskazówek, informowaniu o prawach i uprawnieniach oraz udzielania pomocy w rozwiązywaniu spraw życiowych.
5. Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych.
6. Przygotowanie, we współpracy z asystentem rodziny i odpowiednio rodziną zastępczą lub prowadzącym rodzinny dom dziecka, planu pomocy dziecku.
7. Pomoc rodzinom zastępczym i rodzinnym domom dziecka w nawiązaniu wzajemnego kontaktu.
8. Zapewnianie rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka, dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci w tym psychologicznej, reedukacyjnej i rehabilitacyjnej.
9. Zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną.
10. Wspieranie pełnoletnich wychowanków rodzinnych form pieczy zastępczej.
11. Powadzenia dokumentacji w ramach wykonywanych zadań.
12. Inicjowanie nowych form wsparcia dla rodzin zastępczych.
13. Prowadzenie spraw zawiązanych z kandydatami do pełnienia funkcji rodzinnych form pieczy zastępczej.

III. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys (CV) i list motywacyjny;
2. Dokument poświadczający wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o ukończeniu szkoły),



3. Dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
4. Dokument poświadczający co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dzieckiem i rodziną lub co najmniej roczne doświadczenie jako rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka zgodnie z pkt.1. b).
5. Oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie była mu zawieszona ani ograniczona (dotyczy osób posiadających dzieci);
6. Oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego w przypadku, gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego;
7. Oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art.233 Kodeksu karnego, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyśle przestępstwo lub umyśle przestępstwo skarbowe;
8. Oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
9. Oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego o nie figurowaniu w rejestrze sprawców na tle seksualnym.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach, przy ul. Zygmunta Starego 17, pokój Nr 008 (Kancelaria) lub przesłać pocztą na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie 44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 17 z dopiskiem: **"Ogłoszenie na stanowisko - Koordynator Rodzinnej Pieczy Zastępczej"** w terminie **do dnia 27 czerwca 2025r. do godziny 13.00.**

Szczegółowych informacji udziela Pani Ewa Szyszka pod nr telefonu 32/230-38-18

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Dyrektor Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Gliwicach

Edyta Więcek

Gliwice, dnia 17 czerwca 2025r.



Oświadczam, że nie jestem i nie byłem/łam pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie była mi zawieszona ani ograniczona (dotyczy osób posiadających dzieci).

.....
data i podpis

Oświadczam, że wypełniam /nie wypełniam* obowiązku alimentacyjnego w przypadku, gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego.

.....
data i podpis

Oświadczam, że nie byłem/-łam; byłem/-łam* skazany/na prawomocnym wyrokiem sądu za umyśle przestępstwo lub umyśle przestępstwo skarbowe.

.....
data i podpis

Oświadczam, że posiadam/nie posiadam* pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;

.....
data i podpis

Świadom/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy) oświadczam, że nie figuruje w bazie Rejestru Sprawców na Tle Seksualnym.

.....
data i podpis

Wszystkie powyższe oświadczenia złożone są pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego.

.....
data i podpis

Oświadczam, że zatrudnienie w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach na stanowisku:
może nastąpić od dnia

* niewłaściwe wykreślić