



Załącznik nr 5
do Zapytania Ofertowego

UMOWA NR PCPR/...../2025/TM

współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet FESL.07.00 - Fundusze europejskie dla społeczeństwa, Działanie FESL.07.07 – Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej

zawarta w Gliwicach w dniu..... **2025 roku** pomiędzy:

Powiatem Gliwickim prowadzącym Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Gliwicach

przy **ul. Zygmunta Starego 17**, NIP: 631-26-06-158, reprezentowanym przez:

Dyrektora mgr Edytę Więcek

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., NIP:....., REGON:

zwanym/-ną dalej „Wykonawcą”

Podstawa umowy

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, o numerze sprawy:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie psychoterapii indywidualnej dla członków rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka on-line w wymiarze 288 godzin, dla ok. 30 rodzin-uczestników projektu pt.: „Twoje Miejsce” (zwanego w treści umowy „Projektem”), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, Priorytet FESL.07.00 - Fundusze europejskie dla społeczeństwa, Działanie FESL.07.07 – Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
2. Wykonawca będzie realizował umowę z uwzględnieniem zakresu i warunków opisanych w ofercie oraz określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, w wyniku którego została zawarta przedmiotowa umowa.

§2

1. Strony uzgadniają termin obowiązywania umowy na okres **od dnia podpisania do 31.12.2026 roku.**
2. Wykonawca uwzględniając okres obowiązywania umowy oraz ilość godzin usługi psychoterapii, zobowiązany jest podjąć działania mające na celu jej realizację w taki sposób, aby zakończenie usługi nastąpiło najpóźniej do dnia wskazanego w umowie jako data zakończenia obowiązywania umowy.
3. Usługi będą świadczone zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego



z Wykonawcą. Wzór harmonogramu stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.

§3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i przygotowanie do prawidłowej realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do prawidłowej dokumentacji prowadzonych usług, według wzorów opracowanych przez Zamawiającego, stanowiących **załączniki nr 2 – Terminarz spotkań** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest poddać się okresowej kontroli i ocenie realizacji umowy, w szczególności w celu badania:
 - 1) stanu realizacji umowy,
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości realizacji umowy oraz minimalnych wymogów w zakresie kwalifikacji i doświadczenia osób prowadzących zajęcia,
 - 3) prawidłowości prowadzonej dokumentacji dotyczącej realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji o przebiegu wykonywania umowy.

§4

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług opisanych w §1 umowy za wynagrodzeniem, o którym mowa w §5 umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Stawka wynagrodzenia za jedną godzinę realizacji usług, określona w §5 ust. 1 niniejszej umowy, ma charakter ryczałtowy, a ewentualne jej zmiany mogą następować wyłącznie w przypadkach określonych w §10 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego o uzyskaniu statusu osoby, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (§10 ust. 2 lit. d umowy).
4. Ilość godzin realizowanej usługi psychoterapeutycznej wynosi 288.
5. Przez godzinę rozumie się czas 60 minut (jedną godzinę zegarową).
6. W przypadku niemożności realizacji psychoterapii przez co najmniej jednego uczestnika, w szczególności w przypadku rezygnacji wszystkich uczestników lub z przyczyn losowych, Zamawiający może odstąpić od umowy, najpóźniej do dnia rozpoczęcia zajęć, wskazanego w harmonogramie, o którym mowa w §2 ust 3 umowy.

§5

1. Wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn stawki za jedną godzinę realizowanych usług, wynoszącej..... **zł brutto** (słownie: brutto) oraz zsumowaną łączną ilość zrealizowanych przez Wykonawcę godzin usług, tj. **max. zł brutto**.
2. Wynagrodzenie płatne będzie co miesiąc w okresie realizacji umowy, z dołu, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od daty wpływu złożonej przez Wykonawcę *rachunku/faktury według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego*, z zastrzeżeniem zapisów określonych w §5 ust. 4, chyba, że zaistnieją okoliczności, o których mowa w §4 ust. 3 niniejszej umowy.
3. *Wykonawca wnosi/nie wnosi o objęcie składkami z tytułu ubezpieczenia społecznego, ponieważ jest/nie jest zatrudniony w innym zakładzie pracy w którym osiąga / nie osiąga co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę.¹*

¹ Dotyczy osób fizycznych, zapis uzgadniany po wypełnieniu oświadczenia do celów podatkowych i ubezpieczeń społecznych.

4. Warunkiem wypłaty miesięcznego wynagrodzenia jest zatwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonego protokołu zdawczo-odbiorczego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do umowy, którego integralną częścią będzie prawidłowo sporządzona dokumentacja, opracowana zgodnie z wzorem określonym w **załączniku nr 2** do umowy, uwzględniająca liczbę godzin realizacji usług.
5. W przypadku konieczności dokonania korekty lub uzupełnienia sporządzonej dokumentacji określonej w **§5 ust. 4, termin płatności wskazany w § 5 ust.2 ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu** do czasu zatwierdzenia skorygowanej dokumentacji przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązany jest wypłacić wynagrodzenie za wykonaną usługę, z zastrzeżeniem dostępności środków na finansowanie działań realizowanych w Projekcie na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku zmiany terminów wypłaty transz środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą, wynagrodzenie zostanie wypłacone niezwłocznie po uzyskaniu przez Zamawiającego dostępności w/w środków finansowych.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których nastąpi opóźnienie terminu wypłaty należności, Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się odsetek z tytułu opóźnienia wypłaty należności.
8. Wykonawca wystawi fakturę/ rachunek za wykonaną usługę, ze wskazaniem danych:
 - a) NABYWCA: Powiat Gliwicki, ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice, NIP : 631-26-06-158
 - b) PŁATNIK/ODBIORCA: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach, ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice.²
9. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za przeprowadzoną usługę wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę firmowy rachunek bankowy służący do prowadzenia działalności gospodarczej, w ramach której wykonywana jest usługa.³

§6

1. Dokumentacja tworzona w ramach realizacji Umowy stanowi własność Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu – na każde żądanie - wgląd do prowadzonych przez siebie dokumentów związanych z realizowaną umową, w tym w szczególności dokumentacji merytorycznej i finansowej oraz do przedłożenia żądanych dokumentów Instytucji Zarządzającej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo, zachowując wymogi określone przepisami prawa i umową, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po wykonaniu czynności w toku realizacji umowy przekazać Zamawiającemu dokumentację związaną z jej realizacją.
5. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji umowy dokumentację.
6. Najpóźniej w dniu rozwiązania umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na piśmie informację o sprawach niedokończonych, będących w toku lub wymagających natychmiastowego załatwienia.

§7

1. W ramach realizacji niniejszej umowy, Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe uczestników Projektu zgodnie z umową oraz przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

² Nie dotyczy osób fizycznych

³ Nie dotyczy osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: „RODO”, i przepisami krajowymi.

2. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach będące administratorem danych uczestników projektu, w ramach którego realizowana jest usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy, powierzy dane osobowe uczestników projektu Wykonawcy. Prawa i obowiązki stron umowy powierzenia w tym zakresie określi odrębnie zawarta umowa powierzenia danych osobowych, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.⁴

§8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowe i należyte wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania oraz pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, tak wobec Zamawiającego jak i osób trzecich.
2. W przypadku powstania jakiejkolwiek szkody w trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia całej szkody.

§9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 15% maksymalnego wynagrodzenia umownego, określonego w §5 umowy - w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - b) 15% maksymalnego wynagrodzenia umownego, określonego w §5 umowy - w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne, o których mowa w ust.1 powyżej mogą być kumulowane.
4. W razie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do potrącenia kwot należnych tytułem kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§10

1. Zmiany treści umowy, jej rozwiązanie, odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umownych w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (np. przepisy podatkowe, przepisy w zakresie ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych itp.),
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie o dofinansowanie projektu pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą lub będzie wynikać z wymogów stawianych Zamawiającemu jako Beneficjentowi przez Instytucję Zarządzającą, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych;
 - c) z powodu wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć

⁴ Nie dotyczy osób fizycznych (w przypadku osoby fizycznej wydane zostanie stosowne upoważnienie)



z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

- d) ze względu na status Wykonawcy powstanie konieczność dostosowania umowy do wymogów, określonych w ustawie z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (w szczególności art. 1 pkt 1 b, ppkt a) w zw. z art. 8a, art. 8b) lub przepisach wykonawczych, wydanych na jej podstawie.

§11

Za ważne powody uzasadniające wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy przyjmuje się w szczególności sytuację, w której Wykonawca nie realizuje umowy zgodnie z postanowieniami i przyjętymi wymogami, w tym z rażącym naruszeniem postanowień określonych w § 1 - § 3 oraz § 6 - § 7 umowy, narusza zasady w zakresie przetwarzania danych osobowych lub odmawia podpisania aneksu w przypadkach, o których mowa w §10 ust.2 umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§12

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, a nadto w zakresie ochrony danych osobowych przepisy RODO oraz odpowiednie przepisy krajowe.
2. Dla rozpatrzenia ewentualnych sporów właściwy będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
4. Załączniki do umowy, w tym Druki służące do prawidłowej dokumentacji realizowanych usług, według wzorów opracowanych przez Zamawiającego z uwzględnieniem specyfiki Projektu stanowią integralną część niniejszej umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Protokół zdawczo-odbiorczy

Załącznik nr 2 – Terminarz zajęć

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 4 – Harmonogram form wsparcia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA